



COMUNE DI MONTEVAGO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO



COPIA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Numero 21 Del 20-06-2024

Oggetto: APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DI GESTIONE 2023 ED ALLEGATI

L'anno duemilaventiquattro il giorno venti del mese di giugno alle ore 19:08, presso questa Sede Municipale, si è riunito il Consiglio Comunale, convocato a norma di legge, in sessione Ordinaria in Prima convocazione in seduta Pubblica.

Dei Signori Consiglieri assegnati a questo Comune e in carica:

Migliore Antonia	P	Monteleone Maria Gesuela	P
La Rocca Silvana	A	Ditta Caterina	P
Pendola Carlo	A	Russo Francesco	P
Cutrera Giovanni	P	Arcuri Giuseppe	P
Gulotta Valentina	P	Impastato Calogero	P
Infranco Vincenzo	P	Saladino Gabriele	A

ne risultano presenti n. 9 e assenti n. 3.

Per l'Amministrazione sono presenti:

Il Sindaco On. Dott.ssa Margherita LA ROCCA

Il Vicesindaco Vincenzo INFRANCO

L'Assessore Settimo MODDERNO

L'Assessore Dott. Calogero BARRILE

L'Assessore Per. Agr. Francesco RUSSO

Assume la presidenza la Signora MIGLIORE Antonia in qualità di Presidente del Consiglio comun assistita dal Segretario Generale Dott. MAGGIO Livio Elia.

Il Presidente, accertata la presenza del numero legale, previa nomina degli scrutatori nelle persone dei Signori:

Valentina GULOTTA

Caterina DITTA

Giuseppe ARCURI

Sottopone all'esame del Consiglio il punto all'O.d.G. di cui all'oggetto.

Immediatamente eseguibile	S	Comunicata ai Capigruppo	S
---------------------------	---	--------------------------	---



COMUNE DI MONTEVAGO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N.29 del 05-06-2024

Iniziativa della proposta:
On. Dott.ssa margherita La Rocca

Istruttore: Dott. Giuseppe Cambria

Ufficio: SERVIZI FINANZIARI

OGGETTO:
APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DI GESTIONE 2023 ED ALLEGATI

PREMESSO che la Giunta Comunale, con deliberazione n. 95 del 16/05/2024, ha approvato lo schema di rendiconto della gestione dell'esercizio 2023, redatto secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 al D.lgs. n. 118/2011, integrato e corretto dal D.lgs. n. 126/2014 e la Relazione Illustrativa;

PRESO ATTO che il Consiglio Comunale è deputato a esprimersi sugli atti di bilancio e in particolare sul rendiconto di gestione;

Tenuto conto che:

Il rendiconto di gestione 2023, comprensivo di tutti gli allegati, è elaborato sulla base dell'art. 227 del d. lgs. n. 267/2000 che richiama le disposizioni contenute nell'art. 11 del D. Lgs. 118/2011 e s.m.i.;

- la relazione al rendiconto 2023 della gestione è elaborata in base a quanto previsto dall'art. 151, comma 6, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e dall'art. 11 comma 6 del D. Lgs. 118/2011 ed ha una funzione illustrativa della gestione dell'ente;

VISTE le disposizioni previste dall'art. 151 del D. Lgs. 267/2000 relative alla formazione del rendiconto della gestione comprendente il Conto del bilancio, il Conto economico ed il Conto del patrimonio, da sottoporre all'esame dell'Organo di revisione e alla successiva approvazione da parte del Consiglio Comunale;

DATO ATTO che il Comune, avendo una popolazione inferiore a 5.000 abitanti, intende avvalersi della possibilità di redazione semplificata della situazione patrimoniale 31 dicembre 2023 che prevede l'esclusione del conto economico, giusta delibera di Giunta n. 89 del 9/05/2024;

DATO ATTO che i risultati della gestione di cassa del Tesoriere coincidono con le scritture contabili dell'Ente;

ATTESO CHE:

- Con la deliberazione di C.C n. 13 del 18/03/2024 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato per il periodo 2024/2026;

- Con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 02.04.2024 di approvazione del Bilancio di Previsione per il triennio 2024-2026 ed allegati, ex art. art. 11 del D. Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii.

PRESO ATTO che il Responsabile del II Settore Programmazione Finanziaria e gestione delle risorse Umane ha provveduto alla parificazione del Conto Giudiziale dell'Economo Comunale e degli Agenti contabili per l'esercizio 2023;

Dato Atto che l'esame istruttorio della presente proposta è conforme ai principi di cui al Codice di Comportamento approvato con D.P.R.14.04.2013 n.62, così come modificato dal D.P.R. 13/06/2023 n. 81, e alle Linee Guida ANAC di cui alla delibera n.177 del 19.02.2020 e approvato con atto di Giunta Comunale n. 5 del 15.01.2024, nonché alle regole previste dal vigente Piano Anticorruzione e Trasparenza parte integrante e sostanziale del PIAO approvato con atto di Giunta Municipale n. 67 del 15.04.2024.

Vista la determina sindacale n. 12 del 01/09/2022, con la quale è stato dato l'incarico di direzione del II° settore "Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse Umane" all'Istruttore direttivo Dott. Cambria Giuseppe e al quale sono state attribuite le funzioni dirigenziali di cui all'art. 51, comma 3, L. 142/90, recepito nell'ordinamento regionale con L.R. n. 48/1991 e L.R. n. 30/2000 e s.m.i.;

PRESO ATTO ed esaminati i risultati di gestione dell'esercizio 2023 riportati nei seguenti documenti contabili:

•Conto del Bilancio 2023;

•Stato Patrimoniale 2023;

DATO ATTO che il rendiconto di gestione del precedente esercizio finanziario è stato approvato come risulta dalla deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 12/06/2023, esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la relazione della Giunta Comunale è stata redatta sensi del 6° comma dell'art. 151 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, ed ai sensi dell'art. 11, comma 6, del D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

PRESO ATTO che il Comune di Montevago ha rispettato gli obiettivi fissati dagli obblighi del pareggio e dei vincoli di bilancio;

DATO ATTO che è stata acquisita dall'Organo di revisione economico-finanziaria la relazione di competenza;

VISTO D. Lgs. 267/2000 e s. m. i.;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il regolamento di contabilità

VISTO il D. Lgs. N.118/2011 così come modificato dal D. Lgs. 126/2011;

PROPONE

Per i motivi in premessa indicati che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, di:

- Dare atto che al rendiconto della gestione é allegata la relazione della Giunta comunale di cui all'art. 151, comma 6, del D. Lgs. n. 267/2000, la relazione dell'Organo di Revisione di cui all'art. 239 del D.Lgs. 267/00 e la nota integrativa;

- Approvare lo schema di rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziari 2023 comprendente il conto al bilancio ed il conto del patrimonio e gli allegati;

- Dare atto che il conto del bilancio del Comune, sulla base del conto reso dal Tesoriere, relativo all'esercizio finanziario 2023, si concretizza nelle seguenti risultanze finali:

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio				4.299.863,51
RISCOSSIONI	(+)	1.315.249,50	5.322.313,48	6.637.562,98
PAGAMENTI	(-)	2.988.109,52	5.154.841,50	8.142.951,02
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			2.794.475,47
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00

FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			2.794.475,47
RESIDUI ATTIVI	(+)	6.926.685,68	5.224.253,68	12.150.939,36
<i>di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari in attesa del riversamento nel conto di tesoreria principale</i>				0,00
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	6.418.985,32	4.897.336,94	11.316.322,26
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI ⁽¹⁾	(-)			0,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN C.TO CAPITALE ⁽¹⁾	(-)			648.795,18
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER INCREMENTO DI ATTIVITÀ FINANZIARIE ⁽¹⁾	(-)			0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2023 (A) ⁽²⁾	(=)			2.980.297,39
Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2023				
Parte accantonata ⁽³⁾				
Fondo crediti di dubbia esazione al 31/12/2023 ⁽⁴⁾				685.170,33
Accantonamento residui perenti al 31/12/2023 (solo per le regioni) ⁽⁵⁾				0,00
Fondo anticipazioni liquidità				0,00
Fondo perdite società partecipate				33.270,02
Fondo contenzioso				200.000,00
Altri accantonamenti				106.299,74
Totale parte accantonata (B)				1.024.740,09
Parte vincolata				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				120.000,00
Vincoli derivanti da trasferimenti				1.421.915,68
Vincoli derivanti da contrazione di mutui				0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				0,00
Altri vincoli da specificare				5.896,70
Totale parte vincolata (C)				1.547.812,38
Totale parte destinata agli investimenti (D)				3.796,26
Totale parte disponibile (E)=(A)-(B)-(C)-(D)				403.948,66
F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto ⁽⁶⁾				0,00
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare ⁽⁶⁾				

- Dare atto che con il rendiconto di gestione 2023 sono stati predisposti i rendiconti degli agenti contabili per l'esercizio 2023;
 - Prendere atto delle operazioni di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31/12/2023, ai sensi dell'art. 3 comma 4 del D. Lgs. 118/2011, approvate con deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 11/04/2024;
 - Dare atto che i documenti allegati formano parte integrante del presente provvedimento;
 - Dare atto che la presente deliberazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'Albo on line dell'Ente e sul sito Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.lgs. 33/2013;
- Di dichiarare la presente delibera immediatamente eseguibile al fine di procedere ai necessari e conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Giuseppe Cambria

IL PROPONENTE

On. Dott.ssa Margherita La Rocca

La firma autografa e' omessa ai sensi dell'art.3 del decreto legislativo n.39/1993 e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile sul documento prodotto dal sistema.

DELIBERA DI CONSIGLIO n.21 del 20-06-2024 Comune di Montevago

PARERI ED ATTESTAZIONI
ESPRESSI AI SENSI DEGLI ARTT. 53 e 55 DELLA L. 142/90
RECEPITE CON L.R. 48/91 E L.R. 30/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO:

In ordine alla regolarità tecnica si esprime parere Favorevole ed attesta la regolarità amministrativa ai sensi dell'art.49 del TUEL n. 267/2000

Montevago, 05-06-2024

Il Responsabile del Settore

Dott. Giuseppe Cambria

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO:

In ordine alla regolarità contabile, si esprime parere Favorevole ed attesta la regolarità amministrativa ai sensi dell'art.49 del TUEL n. 267/2000

Montevago, 05-06-2024

Il Responsabile del Settore Serv. Finanziari

Dott. Giuseppe Cambria

La firma autografa e' omessa ai sensi dell'art.3 del decreto legislativo n.39/1993 e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile sul documento prodotto dal sistema.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione del Sindaco On. Dott.ssa Margherita LA ROCCA avente oggetto: **“APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DI GESTIONE 2023 ED ALLEGATI”** e corredata del relativo parere tecnico e contabile favorevole espresso dal Responsabile del settore II Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse Umane Dott. Giuseppe CAMBRIA;

Visto il parere n. 14 del 25/05/2024, con il quale il Revisore dei Conti, Dott. Giuseppe ROMEO ha espresso parere favorevole sulla suddetta proposta di deliberazione;

Visto il verbale del 19/06/2024 della Commissione Consiliare Permanente AA.FF.;

Sentita la proposta di **RINVIO** avanzata dal Capogruppo consiliare “Rinnoviamo Montevago” Consigliere Giuseppe ARCURI, per fare un’attenta verifica delle determinazioni con somma urgenza e sulla mancata ratifica della deliberazione di Giunta comunale n. 163/2023, ritenuta debito fuori bilancio e non incluse nel Rendiconto.

Preso atto della votazione, indetta dal Presidente, espressa sulla proposta di **RINVIO** per alzata di mano, **il cui esito non favorevole**, come accertato con l'assistenza dei Consiglieri scrutatori, è il seguente

Presenti	n. 9	
Votanti	n. 9	
Voti Favorevoli	n. 2	Cons.: G. Arcuri e C. Impastato
Voti Contrari	n. 7	Gruppo Lista Civica per Montevago
Astenuti	n. 0	

Dopo opportuna discussione, sentite le dichiarazioni di voto dei rispettivi Capigruppo, il cui contenuto risulta riportato nel separato processo verbale della seduta odierna;

Ritenuto che il documento di che trattasi è meritevole di approvazione;

Preso atto della votazione, indetta dal Presidente, espressa per alzata di mano sull’intero atto, **il cui esito favorevole**, come accertato con l'assistenza dei Consiglieri scrutatori, è così proclamato:

Presenti	n. 9	
Votanti	n. 9	
Voti Favorevoli	n. 7	Gruppo Lista Civica per Montevago
Voti Contrari	n. 2	Cons.: G. Arcuri e C. Impastato
Astenuti	n. 0	

Delibera

DELIBERA DI CONSIGLIO n.21 del 20-06-2024 Comune di Montevago

L'allegata proposta di deliberazione, è approvata e fatta propria.

Su proposta del Responsabile del Procedimento Dott. Giuseppe CAMBRIA la presente deliberazione è dichiarata immediatamente esecutiva con votazione indetta dal Presidente, espressa per alzata di mano, **il cui esito favorevole** come accertato con l'assistenza dei consiglieri scrutatori è il seguente:

Presenti	n. 9	
Votanti	n. 9	
Voti Favorevoli	n. 7	Gruppo Lista Civica per Montevago
Voti Contrari	n. 2	Cons.: G. Arcuri e C. Impastato
Astenuti	n. 0	

Letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
Antonia MIGLIORE

IL CONSIGLIERE ANZIANO
Dott. Giovanni CUTRERA

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Livio Elia MAGGIO

La firma autografa e' omessa ai sensi dell'art.3 del decreto legislativo n.39/1993 e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile sul documento prodotto dal sistema.

Il sottoscritto Segretario Comunale

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione dell'art. 12, 2° comma, della L.R. 3/12/1991, n. 44, è stata dichiarata immediatamente esecutiva.

Montevago, lì 20/06/2024

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Livio Elia MAGGIO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Su conforme attestazione del messo comunale, si certifica che copia conforme della presente deliberazione è stata pubblicata, in applicazione dell'art. 32 della legge n. 69/09, all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi dal..... al....., e che contro di essa:

- ☐ sono state prodotte opposizioni: _____
☐ non sono state prodotte opposizioni.

Montevago, lì

IL MESSO COMUNALE
Mauro Giuseppe DI NAPOLI

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Livio Elia MAGGIO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione È DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO.....decorsi 10 giorni dalla relativa pubblicazione.

Montevago, lì

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Livio Elia MAGGIO

La firma autografa e' omessa ai sensi dell'art.3 del decreto legislativo n.39/1993 e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile sul documento prodotto dal sistema.